LE CLASSEMENT FORCÉ

30'

3-30

Objectif

Etablir un ordre de priorité sur des sujets précis.

Résumé de la pratique

Les participants disposent d'une liste d'éléments non hiérarchisés et des critères de classement clairs et compris par tout le monde.
Les participants opèrent alors des choix sur chacun des éléments en fonction des autres.

Valeur ajoutée

Oblige l'équipe à effectuer un choix parmi différentes proposisitions. Permet également de prioriser des activités ou des fonctionnalités d'un système.

Materiel

- Paperboards
- feutres.

Déroulé de l'atelier

- **Critères de décision**

  Expliquer les **éléments à classer** et le ou les **critères de classement**. Dessiner une matrice avec différents éléments à classer ainsi que les critères retenus.

- **Priorisation individuelle**

  Demander à chaque participant de classer les éléments en leur **attribuant un numéro par ordre d'importance.** Le classement étant " forcé ", les membres du groupe ne peuvent affecter le même numéro à deux éléments.

- **Résultats**

  Lorsque tous les éléments ont été classés, faire le **total des voix** et examiner l'ordre de priorité établi ainsi que les prochaines étapes à définir.

LE CLASSEMENT FORCÉ